Federazione Nazionale degli Ordini della Professione di Ostetrica

INDAGINE DI MERCATO

finalizzata alla manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di Consulenza in Area Contabile: GESTIONE, ASSISTENZA E CONSULENZA IN MATERIA AMMINISTRATIVA-CONTABILE, FINANZIARIA E FISCALE PER LE NECESSITÀ ISTITUZIONALI DELLA FNOPO NONCHÉ UN SERVIZIO DI CONSULENZA CONTABILE E FISCALE PER GLI ORDINI TERRITORIALI DELLA PROFESSIONE DI OSTETRICA

Data di pubblicazione avviso: 09/11/2019
Data di scadenza avviso: 23/11/2019, ore 12.00

Con il presente avviso la **Federazione Nazionale Ordini della Professione di Ostetrica, con sede in Roma alla Piazza Tarquinia 5/d (00183)**, rende noto che intende affidare il servizio relativo alla **"GESTIONE, ASSISTENZA E CONSULENZA IN MATERIA AMMINISTRATIVA-CONTABILE, FINANZIARIA E FISCALE PER LE NECESSITÀ ISTITUZIONALI DELLA FNOPO NONCHÉ UN SERVIZIO DI CONSULENZA CONTABILE E FISCALE PER GLI ORDINI TERRITORIALI DELLA PROFESSIONE DÌ OSTETRICA**" per una durata pari a 12 mesi, con possibilità di 2 successivi rinnovi non taciti. Maggiori dettagli sulla FNOPO sono reperibili nel sito internet della società all'indirizzo Internet : **www.fnopo.it**. L'importo complessivo stimato per lo svolgimento delle attività sopra indicate è valutato in Euro 20.000,00 (Euro ventimila/00) IVA e Cassa Previdenza escluse. Nella successiva fase di consultazione, la FNOPO prenderà in considerazione solo offerte inferiori alla somma sopra indicata. Allo scopo della manifestazione d'interesse, si forniscono le seguenti ulteriori informazioni:

1.Oggetto

L'obiettivo è l'individuazione di un soggetto qualificato ed idoneo in grado di fornire il necessario supporto ad alla FNOPO in termini di gestione ed evoluzione del servizio di Contabilità dell'Ente anche mediante sistema informativo sviluppato in proprio e/o software acquisito da terzi, più specificatamente a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- fornire consulenza e assistenza nella registrazione dei fatti amministrativi secondo le corrette regole d'imputazione dettate dai principi contabili;
- fornire consulenza e assistenza nella corretta tenuta delle scritture contabili, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, relativamente agli Enti di diritto pubblico non economico, elaborazione buste paga dipendenti e collaboratori e dei relativi mandati di pagamento e reversali presso l'ente;
- predisposizione e strutturazione del Bilancio preventivo e consuntivo e della Relazione contabile della FNOPO;

- consulenza ed assistenza nella risoluzione di quesiti di lieve - media - alta complessità per la FNOPO e gli Ordini attivazione e gestione di servizi quali sportelli o rubriche per gli Ordini e le ostetriche, assistenza con presenza in riunioni e consessi della e per la FNOPO;
- gestione inventario ed aggiornamento degli inventari;
- raccordo tra reddito civilistico e reddito fiscale, predisposizione e invio, alle scadenze previste, delle dichiarazioni reddituali e fiscali obbligatorie;
- predisposizione dei modelli di pagamento e relativi mandati di pagamento per acconti e saldi
- assistenza e monitoraggio della tenuta delle prime note locali;
- informazione e adeguamento degli iter procedimentali ed amministrativi della FNOPO o degli Ordini per sopravvenuti aggiornamenti delle norme di settore che comportano variazione degli adempimenti fiscali o contabili degli iter sopra richiamati;
- esposizione della contabilità e assistenza al Collegio dei Revisori del Conti della FNOPO;
- assistenza nella gestione dei rapporti fra area amministrativa e società di software relativamente alle attività contabili e fiscali;
- revisione del regolamento contabile dell'Ente;
- commissione studi di settore per VK19U, partecipazione alle riunioni inerenti la professione di ostetrica;
- produzione di repertorio delle leggi, circolari, chiarimenti, giurisprudenza e dottrina aggiornata che possano riguardare la materia amministrativa-contabile, finanziaria e fiscale della FNOPO e degli Ordini.

2.Luogo di esecuzione

Il luogo di esecuzione delle prestazioni richieste sarà quello del domicilio professionale del legale selezionato, ma parte delle prestazioni potranno e dovranno essere svolte anche presso la sede della FNOPO o nell'ambito delle adunanze del Consiglio Nazionale e di altre iniziative della FNOPO.

3.Requisiti minimi richiesti

Ai fini della partecipazione alla successiva fase di consultazione, i soggetti interessati dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

A. Requisiti generali:
   - insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, relativamente alle ipotesi applicabili;
B. Requisiti speciali:

- insussistenza di qualsivoglia contenzioso con la FNOPO e con gli Ordini Territoriali e comunque di condizioni di incompatibilità e di conflitto di interesse;
- assenza di provvedimenti disciplinari relativi all'esercizio della professione di dottore commercialista;
- possesso di una polizza assicurativa per responsabilità professionale con un massimale assicurato di almeno € 1.000.000,00 (un milione).

C. Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- Titolo di abilitazione di dottore e iscrizione al relativo Albo professionale da almeno 20 anni;
- aver prestato consulenza nelle tematiche di cui sopra per un periodo complessivo non inferiore ad anni 15;
- esperienza di consulenza in ambito contabile e fiscale per Enti pubblici non economici, quali Federazioni/Ordini Professionali, maturata nell'ambito dell'intero periodo di esercizio della professione, nell'interesse di almeno 2 organi di Enti di rappresentanza professionale di livello nazionale;
- esperienza su sistemi informativi di area contabile;
- conoscenza dei processi di analisi, assistenza e consulenza contabile, fiscale e del lavoro, nonché relativamente allo sviluppo e customizzazione di soluzioni informatiche nell'area contabilità e gestione dei processi aziendali pubblici per aver prestato le relative attività in favore di almeno due Ente di rappresentanza professionale di livello nazionale;
- predisposizione al lavoro in team e ottima capacità di analisi e problem solving.

Ai fini della dimostrazione dei requisiti suddetti, si richiede la presentazione del Curriculum Vitae.

4.Modalità di presentazione della candidatura

Fermo restando il possesso dei suddetti requisiti, la manifestazione dell'interesse a partecipare alla successiva fase di consultazione dovrà essere presentata mediante l'invio di apposita istanza secondo il modello fac-simile predisposto da FNOPO, debitamente compilato e firmato digitalmente, entro e non oltre la data di scadenza del presente avviso, all'indirizzo

Federazione Nazionale Ordini della Professione di Ostetrica

Piazza Tarquinia 5/d 00183 Roma o a mezzo PEC all'indirizzo sotto riportato:

PEC: **presidenza@pec.fnopo.it**

indicando nell'oggetto della comunicazione: "**Candidatura per l'affidamento del servizio di Consulenza in Area Contabile per il servizio di gestione, assistenza e consulenza in materia amministrativa-contabile, finanziaria e fiscale per le necessità istituzionali della FNOPO, nonché un servizio di consulenza contabile e fiscale per gli Ordini territoriali della professione dì ostetrica**".

5.Fase di consultazione

Verranno successivamente invitati alla fase di consultazione per l'affidamento del servizio in oggetto tutti i soggetti in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso. Nel caso in cui le manifestazioni di interesse validamente presentate e ritenute ammissibili fossero in numero pari o inferiore ad 8 verranno invitati tutti i candidati. Nel caso in cui dovessero pervenire istanze di manifestazione di interesse in numero inferiore a 5 la FNOPO provvederà comunque ad invitare gli operatori economici che avranno presentato istanza nei termini e nei modi previsti dal presente avviso. Si procederà anche in presenza di una sola istanza pervenuta, purché in regola con il presente avviso. Le offerte economiche dovranno quindi essere inoltrate solo se invitati a detta fase.

6. Valore

Il valore stimato del servizio è pari complessivamente ad € 20.000,00 annui (al netto di I.V.A. e Cassa Previdenza). Tale corrispettivo è da intendersi quale compenso complessivo, forfettario ed omnicomprensivo, a remunerazione di ogni attività resa in relazione del servizio affidato. Il valore massimo della procedura è quindi pari a complessivi € 60.000,00 comprensivi del valore riferito ai periodi di eventuale rinnovo, al netto di I.V.A. e Cassa Previdenza.

Resta fermo quanto previsto in premessa circa le valutazioni dell'offerta economica da parte di FNOPO che prenderà in considerazione solo offerte inferiori all'importo previsto per il servizio annuo.

7. Ulteriori informazioni

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara di affidamento concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio. Si tratta di un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva fase di consultazione. Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti di FNOPO, la quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura, senza che gli operatori economici richiedenti possano vantare alcuna pretesa. La suddetta manifestazione d'interesse non costituisce, in ogni caso, prova del possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento delle prestazioni di cui trattasi che, invece, dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato da FNOPO in occasione della successiva fase di consultazione ed affidamento del servizio. Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico. I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento europeo 679/2016, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet istituzionale di FNOPO al seguente link:

www.fnopo.it Link del sito sezione pubblicazione

Per informazioni e chiarimenti di carattere amministrativo è possibile contattare la FNOPO e in particolare il RUP, dr D. Martina all'indirizzo e-mail: segreteria@fnopo.it

Allegato: Fac-simile domanda di manifestazione di interesse.

La Presidente FNOPO

Maria Vicario